

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 41»**

Принято  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 5  
«18» февраля 2020 года



«Тверждаю»  
Директор МБОУ ЦО № 41  
*Г.В. Шульгина*  
Приказ № 37-о  
«19» февраля 2020 года

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

Настоящие Правила устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории центра образования. Цель Правил - создание в центре нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

**1. Общие правила поведения.**

1. Обучающиеся приходят в центр за 15 минут до начала занятий в чистой обуви и опрятной установленного образца одежде (единой одежде), здороваются; снимают в гардеробе верхнюю одежду; надевают сменную обувь; проходят в классы (учебные кабинеты) в соответствии с расписанием занятий и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

2. Все вопросы внутреннего распорядка в течение рабочего дня разрешают дежурный администратор и дежурные учителя.

3. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения к директору центра в присутствии родителей.

4. Запрещено приносить на территорию центра с любой целью и использовать любым способом оружие, ножи, взрывчатые (включая петарды); огнеопасные вещества; спиртные напитки, сигареты, наркотики и другие одурманивающие средства и яды; газовые баллончики, а также другие вещи и предметы, не имеющие отношения к учебной деятельности.

5. Курение, торговля и азартные игры на территории центра ЗАПРЕЩЕНЫ.

6. Не разрешается пользоваться плеерами, компьютерными играми и мобильными телефонами на уроках. Не рекомендуется приносить в центр образования жевательную резинку.

7. Запрещается употреблять непристойные выражения и жесты.

8. Обучающиеся центра должны уважать достоинство и честь других обучающихся и работников центра образования; должны проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

9. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения, дискриминация по национальному или половому признаку являются недопустимыми формами поведения.

10. Обучающиеся берегут имущество центра. В случае причинения ущерба имуществу центра образования родители (законные представители) обязаны возместить этот ущерб. Категорически запрещается писать на стенах, партах, стульях, шкафах для одежды, царапать и ломать школьную мебель, оборудование и другое имущество. Запрещается делать надписи на учебниках, пособиях и книгах, принадлежащих центру, вырывать страницы из книг. В случае порчи или утери библиотечной книги или пособия обучающийся обязан восполнить ее (его) точно такой (таким) же или аналогичной.

11. Обучающиеся уважают право собственности. Аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

12. Обучающиеся соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории центра образования. Мусор следует выбрасывать только в урны.

13. Не оставлять деньги и ценные вещи без присмотра в раздевалке.

14. Потерянные вещи сдаются дежурному администратору, гардеробщику или секретарю.

15. Не разрешается без разрешения педагогов или медицинских работников уходить из центра образования. Выйти из центра на перемене в период учебных занятий обучающийся не имеет права.

Вне центра образования обучающиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя центра.

16. После окончания занятий обучающиеся 1-4 классов покидают центр образования только в сопровождении классных руководителей, обучающимся 5-11 классов в сопровождении учителя-предметника, ведущего последний урок.

## **2. Поведение на занятиях.**

1. Обучающийся обязан выполнять домашние задания в сроки, установленные школьной программой. Приносить на занятия все необходимые учебники, тетради, пособия, письменные принадлежности.

2. Когда учитель входит в класс, обучающиеся встают, приветствуя учителя; садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекать самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

4. На уроке обучающийся имеет право пользоваться школьным инвентарем, относиться к нему бережно и аккуратно.

5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на его вопрос, необходимо поднять руку.

6. Обучающийся вправе отстаивать свой взгляд и свои убеждения при обсуждении спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме.

7. Звонок (сигнал) об окончании урока даётся для учителя. Только, когда учитель объявит об окончании занятия, обучающиеся вправе покинуть класс.

8. На уроках физики, химии, биологии, информатики, технологии и физической культуры обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности.

9. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание, объяснить причину и попросить разрешения сесть на место.

10. Для занятий физической культурой обучающиеся должны иметь соответствующую одежду, без спортивной формы обучающиеся на занятия не допускаются, а урок считается пропущенным без уважительной причины.

11. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, объясняет классному руководителю причину этого факта.

12. Во время урока ученикам не разрешается менять место за партой, выкрикивать. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

13. Если во время занятий ученику необходимо выйти из класса, он может это сделать с разрешения учителя.

14. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до урока сообщает об этом учителю.

15. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. Они выполняются самостоятельно или с помощью родителей, товарищей.

### **3. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий.**

1. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан: навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; выйти из класса, если попросит учитель; подчиняться требованиям работников центра образования, дежурным обучающимся; помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку.

2. Во время перемены обучающиеся могут свободно перемещаться по школе, кроме тех мест, где им запрещено находиться в целях безопасности (крыша, чердак, химическая лаборатории и др.).

3. Во время перемен обучающимся запрещается бегать, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу.

4. Во время перемен обучающимся запрещается выходить из центра без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

5. Категорически запрещено самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках.

6. Во время перемен учащиеся не должны бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр, кататься на лестничных перилах.

7. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

8. После окончания занятий в центре образования необходимо аккуратно одеться и покинуть центр, соблюдая правила вежливости.

9. Во время перерывов (перемен) обучающиеся переходят в учебные кабинеты (классы) по расписанию, а оставшееся время проводят в рекреациях (коридорах).

10. При движении по коридорам, лестницам, проходам следует придерживаться правой стороны.

11. Обучающиеся должны подчиняться требованиям работников центра, дежурным учителям, дежурным учащимся.

### **4. Поведение в столовой (раздаточном пункте).**

1. После 1-го урока в столовой завтракают обучающиеся 1,5 классов, после 2-го урока обучающиеся 2-4, 6-9 классов. Остальным обучающимся в это время вход в столовую запрещен.

2. Во время приема пищи в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.

3. Обучающиеся должны уважительно относиться к работникам столовой, выполнять их требования.

4. Разговаривать во время приема пищи следует не громко, чтобы не беспокоить тех, кто находится по соседству.

5. Обучающиеся бережно относятся к имуществу столовой (раздаточного пункта).

6. Запрещается приходить в столовую (раздаточный пункт) в верхней одежде.

7. Необходимо проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих блюд.

8. Запрещается выходить из столовой с едой и посудой.

9. Находясь в столовой (раздаточном пункте), обучающиеся

- обязательно моют руки перед едой;

- ведут себя тихо, спокойно;

- подчиняются требованиям педагогов и работников пищеблока;

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих блюд;

- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.

### **5. Обязанности дежурного по классу.**

1. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

2. Дежурные помогают педагогу подготовить класс для следующего урока, производят усиленную уборку классного помещения.

3. Во время перемены дежурный ученик (ученики) проветривают класс, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

4. В конце рабочего дня дежурные обучающиеся готовят класс для следующего рабочего дня.

#### **6. Обязанности дежурного класса по центру образования.**

1. Дежурство по центру осуществляется обучающимися 7-11 классов.

2. В обязанности дежурного класса входит: проверять сменную обувь у обучающихся при выходе из раздевалки; помогать раздеваться обучающимся младших классов; следить за порядком в раздевалках; обеспечивать чистоту и порядок на закрепленных за ними участках центра; оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации центра образования.

3. Дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны учащихся.

#### **7. Внешний вид обучающихся.**

1. В школу обучающиеся должны приходить в опрятной, чистой и аккуратной одежде, делового стиля, предназначенной для занятий. Неприемлемы: сильно укороченные блузки, майки и юбки; футболки с яркой аппликацией; обтягивающие джинсы, домашняя одежда и вечерние наряды.

2. Одежда должна соответствовать возрасту, выразить уважение хозяина к самому себе и обществу.

3. Рекомендуются не применять излишнюю косметику и украшения.

4. В центре в целях соблюдения санитарно-гигиенических норм все обучающиеся ходят в сменной обуви.

5. Спортивная одежда предназначена для уроков физической культурой, на других уроках она неуместна.

6. Находится в центре в верхней одежде, без особых на то причин, не разрешается.

7. На торжественные общешкольные мероприятия учащиеся приходят в соответствующей форме: темный низ – светлый верх.

8. На праздничные вечера, концерты и дискотеки обучающиеся выбирают одежду по своему усмотрению.

#### **8. Пропуски занятий.**

1. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

2. Пропуск уроков не освобождает ученика от сдачи учителю зачета по материалу пропущенного урока и выполнения домашнего задания.

3. В случае пропуска занятий по болезни, необходимо предоставить медицинскую справку, разрешающую посещение занятий. Без предъявления справки обучающийся не допускается к занятиям, чтобы не нанести вред здоровью другим обучающимся. В других случаях необходимо предоставить объяснительную записку от родителей.

4. Обучающийся, пропустивший более 3-х дней в течение недели и не предъявивший оправдательных документов, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора центра образования.

5. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 10-ти дней месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора центра образования и письменного заявления родителей. Родители несут ответственность за то, что их ребенок самостоятельно в течение недели изучит весь пропущенный материал, если только нет другой договоренности с учителем.

6. Освобождение от учебных занятий возможно на определенный срок на основании заявления одного из родителей ученика, которое заблаговременно (не позднее, чем за неделю) подается на имя директора центра образования. В этом случае пропущенные учебные занятия

должны быть компенсированы либо самостоятельной работой учащегося, либо его дополнительными занятиями с учителями до или после пропущенного периода. О работе за пропущенное время ученик отчитывается, выполняя соответствующие контрольные работы.

## **9. Ответственность.**

1. Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами, Уставом центра образования. За нарушение настоящих Правил и Устава центра образования к обучающимся применяются меры педагогического воздействия меры дисциплинарного характера.

2. В случае нарушения дисциплины к учащимся могут быть применены следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление.

3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающемуся необходимо предоставить письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) обучающихся центра образования.

8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора центра образования, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор центра образования, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе,

просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, представительных органов обучающихся или совета родителей (законных представителей).

11. Любой человек, который считает, что поведение, слова или действия обучающегося или группы обучающихся оскорбляют его достоинство, или ставший свидетелем дисциплинарного нарушения или ставший свидетелем несчастного случая, должен немедленно проинформировать об этом дежурного учителя, администратора или любого сотрудника центра образования.