

**План-график по переходу к осуществлению образовательной
деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО
в МБОУ ЦО №41 (ДОУ)**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвящённые вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	Январь, февраль, май, август	Рабочая группа, ст. воспитатель, воспитатели	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО.	Январь 2023г.	Рабочая группа, зам.директора по дошкольной работе.	Приказ о создании рабочей группы.
Издать приказы об утверждении актуализированных, в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов МБОУ ЦО №41 в сфере образования.	По необходимости	Директор	Приказы
Издать приказ об отмене ОП ДО МБОУ ЦО №41 и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Август	Директор	Приказ
2.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март–май	ст. воспитатель	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО.	Март	ст. воспитатель	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников.	Апрель – май	ст. воспитатель	Опросные листы или отчёт вопросам перехода на применение ФОП ДО
Обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО. (дистанционно)	Апрель– июнь	ст. воспитатель	документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Изучить методические материалы	Апрель– август	Члены рабочей	Методические

по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования,		группы	материалы
федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы.	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО.	Февраль–август	Члены рабочей группы	Рекомендации, методические материалы
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО.	Апрель–август		Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте образовательного учреждения.	До 1 сентября	Члены рабочей группы	Информация на сайте ОУ