

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 41»



Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 2 от  
« 16 » 10 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о профильных классах (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 18 июля 2002 года № 2783, и регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса

1.2. Профильные классы создаются на основе добровольного выбора обучающимися профиля обучения на третьем уровне (10 – 11 классы) и предполагают изучение не менее 2 предметов на профильном уровне.

1.3. Цель организации профильных классов - обеспечение преемственности второго и третьего уровня обучения, непрерывности между программами общего и профессионального образования; предоставление среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и возможности получить расширенное образование по отдельным предметам с учетом интересов, способностей и уровнем подготовки учащихся.

1.3 Задачи организации профильных классов:

- осуществление профилизации в соответствующей области знаний;
- организация учебно-познавательной деятельности учащихся, способствующей формированию профессионально-ориентированной личности;
- создание условий для реализации творческих способностей учащихся через включение их в исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность по профильному предмету.

1.4. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.5. Организации профильных классов предшествует:

- изучение познавательного интереса обучающихся к предметам, определяющим профильные направления образовательного процесса;
- формирование комплекса знаний, умений, навыков, необходимых для изучения профильных предметов;
- изучение предметных программ профильного обучения, методик и технологий преподавания в соответствии с характером образовательного процесса;

- подготовка педагогических кадров для участия в образовательном процессе профильного обучения.

1.6. Профильные классы открываются на основании поступивших заявлений по приказу директора Центра.

1.7. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра.

## 2. Содержание и организация деятельности профильных классов

2.1. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой Центра на учебный год, которая самостоятельно разрабатывается и утверждается Центра.

2.2. Образовательная программа включает в себя учебный план для профильных классов, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

2.3. Учебный план образовательной программы для профильных классов определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.4. Профильные классы работают по учебным планам и программам, включающим:

- обязательный базовый компонент образования;
- профильные дисциплины;
- региональный компонент;
- элективные курсы.

Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана. Учебный план и программы разрабатываются педагогическим коллективом.

Учебный план профильных классов не может уменьшать количество часов по предметам инвариантной части.

Учебная нагрузка обучающихся профильных классов не может превышать максимально допустимую.

2.5. Центр создает условия для реализации образовательных программ в профильных классах.

2.6. Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются директором Центра.

2.7. Образовательная деятельность в профильных классах организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, утверждаемым директором Центра.

2.8. Продолжительность учебного года в профильных классах составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, в летний период не менее 8 недель.

2.9. Наполняемость профильных классов не должна превышать 25 человек.

2.10. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется по итогам триместра. Промежуточная аттестация обучающихся 10, 11 классов осуществляется на основании годовых отметок. Система оценок при всех формах учёта, контроля аттестации по предметам учебного плана - пятибалльная; обучение по программам элективных курсов безотметочное.

2.11. Освоение обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.12. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Центр выдает документ, подтверждающий получение среднего общего образования - аттестат о среднем общем образовании.

### 3. Прием в профильные классы

3.1. Прием в профильные классы Центра осуществляется в соответствии с Уставом Центра.

При приеме в Центр на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося представляют выданный ему документ об образовании, подтверждающий получение основного общего образования – аттестат об основном общем образовании.

3.2. Прием заявлений осуществляется не позднее 01 июля, зачисление обучающихся в профильные классы производится на основании приказа директора Центра не позднее 30 августа.

3.3. При поступлении в профильные классы обучающиеся, их родители (законные представители) знакомятся со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

3.4. Дополнительный набор обучающихся в профильные классы производится при наличии свободных мест в течение учебного года в соответствии с Уставом Центра.

3.5. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся профильных классов.

3.6. За обучающимися профильного класса (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в универсальные (традиционные) классы по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

3.7. Обучающимся в 10 профильном классе может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдачи экзаменов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- письменного заявления родителей (законных представителей).

3.8. Выпускники профильных классов оформляют Портфолио, в котором указываются образовательные достижения ученика, перечень прослушанных им элективных курсов. Ответственность за оформление и достоверность Портфолио возлагается на классного руководителя.

3.9. Отчисление учащихся из профильных классов осуществляется в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Центра.

#### 4. Права участников образовательных отношений профильных классов

4.1. Участниками образовательных отношений в профильных классах Центра являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. Права и обязанности обучающихся как участников образовательных отношений определяются статьями 34, 35, 37, 41, 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра и соответствующими локальными нормативными актами.

Обучающиеся имеют право на:

- выбор не менее двух профильных предметов;
- выбор элективных курсов;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы Центра.

Обучающийся обязан:

- посещать элективные курсы;
- выбрать элективные курсы в объеме не менее 4 часов.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся как участников образовательных отношений определяются статьями 44, 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра и соответствующими локальными нормативными актами.

4.4. Права и обязанности педагогических работников как участников образовательных отношений определяются статьями 47, 48, 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра и соответствующими локальными нормативными актами.

#### 5. Управление профильными классами

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Педагогический коллектив для работы в этих классах формируется из высококвалифицированных педагогов, прошедших подготовку для работы по соответствующим образовательным программам.

5.3. Общее руководство профильными классами осуществляет директор Центра. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляют заместители директора по учебно – воспитательной и воспитательной работе.

5.4. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

5.5. В профильных классах могут оказываться платные образовательные услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.6. Решение о закрытии профильных классов принимается педагогическим советом Центра и осуществляется на основании приказ директора Центра.