

По основной деятельности
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 41»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2025 года

№ 189-о

г. Тула

**«О создании комиссии по противодействию
коррупции МБОУ ЦО № 41»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», с целью совершенствования работы по противодействию коррупции в МБОУ ЦО № 41

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции:

председатель комиссии – Шульгина Г.В., директор МБОУ ЦО № 41;

члены комиссии:
Бобровская С.Б. – заместитель директора по дошкольной работе;
Матвеева О.В. – учитель;
Хабарова А.И. – председатель первичной профсоюзной организации;
Широкова М.В. – председатель родительского комитета центра образования.
2. Утвердить план мероприятий антикоррупционной направленности в МБОУ ЦО № 41 на 2025-2026 учебный год (приложение № 1).
3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ ЦО № 41 на 2025-2026 учебный год (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО № 41:  Г.В. Шульгина



**План мероприятий
антикоррупционной направленности
в МБОУ ЦО № 41 на 2025-2026 учебный год**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий антикоррупционной направленности в МБОУ ЦО № 41 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы”;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 41, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ЦО № 41;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного центра.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых центром образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада и школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации центра образования.

4. План мероприятий антикоррупционной направленности в МБОУ ЦО № 41

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	В течение учебного года	Директор

	общественности к борьбе с данными правонарушениями.		
2.	Организация личного приема граждан директором	В соответствии с графиком приема	Директор
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По итогам отчетных периодов	Директор школы, управляющий совет
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов центра; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности центра; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве присмотра и ухода в детском саду, образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ДР
5.	Контроль за осуществлением приёма в детский сад, в первый класс.	В течение учебного года	Заместитель директора по ДР, зам.директора по УВР
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение учебного года	Классные руководители, воспитатели, администрация МБОУ ЦО № 41
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение учебного года	Директор, классные руководители, зам. директора по ВР, зам.директора по ДР
8.	Обеспечение соблюдения правил приема и перевода обучающихся из МБОУ ЦО № 41	В течение учебного года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в ЦО № 41 и обучения в нем.	26 января - День открытых дверей для будущих первоклассников	Директор, зам. директора по УВР
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте центра, стендах, в АИС «Сетевой город. Образование» о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МБОУ ЦО № 41	В течение учебного года	Директор, зам. директора по ВР, зам. директора по ДР
4.	Усиление персональной ответственности работников МБОУ ЦО № 41 за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение учебного года	Директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБОУ ЦО № 41, не принимающих	По факту	Директор

	должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
Антикоррупционное образование			
1.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!».	Октябрь 2025	Библиотекарь Социальный педагог
2.	Проведение классных часов антикоррупционной направленности: - «Мои права» - «Я - гражданин» - «Потребности и желания»	Февраль-май 2026	Зам. директора по УВР, классные руководители
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией: - родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников МБОУ ЦО № 41	Ноябрь-декабрь 2025	Зам. директора по УВР, классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Проведение педагогического совета, посвященное антикоррупционной политике центра	Август	Директор
2.	Проведение совещания при директоре, посвященное ознакомлению с приказом «О запрете сбора денежных средств»	Сентябрь	Директор
3.	Проведение круглого стола по теме: «Коррупция: понятие, виды, противодействие»	Январь	Директор
4.	Проведение совещания при директоре, посвященное выполнению плана мероприятий антикоррупционной направленности	Май	Директор
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, зам.директора по ДР
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Директор
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Ноябрь	Директор
4.	День открытых дверей	Май 2026	Директор
5.	Организация работы правового «Всеобуча»	В течение учебного года	Зам.директора по ВР

**План работы комиссии по противодействию коррупции
на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Срок	Ответственный
Заседание № 1			
1.	Отчет о выполнении плана мероприятий антикоррупционной направленности за 2024-2025 учебный год.	04.09.2025 - 11.09.2025	Директор
2.	Об утверждении плана работы комиссии на 2025-2026 учебный год.		
3.	О запрете сбора денежных средств с родителей (законных представителей).		
Заседание № 2			
1.	Отчет о выполнении плана мероприятий антикоррупционной направленности за сентябрь-ноябрь 2025 года	24.11.2025 - 28.11.2025	Директор
2.	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о приобретении и дарении подарков		
Заседание № 3			
1.	Отчет о выполнении плана мероприятий антикоррупционной направленности за декабрь 2025, январь-февраль 2026	23.02.2026 - 27.02.2026 01.04.2026 31.08.2026	Директор
2.	Разъяснительная работа с субъектами образовательных отношений об ответственности за совершенные коррупционные деяния.		Директор
3.	Организация приема детей в 1 классы на 2025-2026 учебный год. Недопущения коррупционных действия в период приемной кампании.		Заместитель директора по УВР
Заседание № 4			
1.	Отчет о выполнении плана мероприятий антикоррупционной направленности за март-май 2026	26.05.2026 - 29.05.2026	Директор
2.	Организация приема детей в детский сад на 2025 - 2026 учебный год. Недопущения коррупционных действия в период приемной кампании.		Заместитель директора по ДР
3.	Рекомендации родителям (законным представителям) выпускных классов о неправомерном сборе денежных средств для проведения выпускных вечеров.		Директор
4.	О недопущении взимания денежных средств с родителей (законных представителей) для подготовки и проведения ремонтных работ в период летних каникул.		Директор